CFPSant Llàtzer
cicles formatius de grau superior

FdSL

PROYECTO EDUCATIVO DEL CENTRO

C/.De la Riba, 90 | 08221 Terrassa | BARCELONA | T. 93 783 77 77 | informacio@fp.fdsll.cat
www.fp.fdsll.cat

Índice

Contexto 3
Misión, Visión y Valores 3
Objetivos educativos 4
Los estudios 5
Estructura y Organización 6
Sistema de gestión de calidad 9

Contexto

El Centro de Formación Profesional Sant Llàtzer, es un centro privado, integrado en la Fundación Docencia Sant Llàtzer (FDSL) juntamente con la Escuela Universitaria de Enfermería y Terapia Ocupacional de Terrassa (EUIT). El centro se encuentra en las instalaciones de la Fundación Sant Llàtzer, compartiendo espacio con la EUIT en la calle de la Riba 90 Terrassa.

La FDSL mantiene una fuerte voluntad de servicio con la sociedad vinculada tanto con la historia de Terrassa, desarrollando acciones sociales y de salud como por la experiencia de más de 100 años en la formación de profesionales de la salud, un legado de Escuela de la Cruz Roja.

La apertura del Centro de Formación Profesional Sant Llàtzer (CFPSLL) significa un paso más en el compromiso de la FDSL con la formación de profesionales de la salud competentes con las necesidades de la sociedad actual.

El compromiso de la FDSL en dar respuesta a las necesidades de la sociedad ha hecho que se reconozca la importancia de formar a profesionales de diferentes niveles académicos, a la vez que buscar espacios formativos con potencial actual y de futuro.

Misión, Visión y Valores

Misión

Somos una institución docente, humanista e integradora, comprometida con la sociedad que, mediante el desarrollo, transferencia del conocimiento y la inquietud investigadora, quiere formar profesionales de salud competentes, próximos a las necesidades de intervención de su profesión, que trabajen en los nuevos escenarios de futuro con visión crítica y capacidad transformadora, dando un excelente servicio a la sociedad.

Visión

Queremos ser un centro de referencia de formación profesional sanitaria y sociosanitaria enmarcada en el campus de ciencias de la salud Sant Llàtzer, donde las personas podrán formarse con docentes especialistas que realizan innovación pedagógica y en centros de trabajo específicos, a la vez que podrán tener un asesoramiento para orientar su trayectoria profesional y académica de futuro.

Valores

Compartimos los mismos valores que la EUIT

- Compromiso
- Humanismo
- Respeto
- Trabajo en equipo
- Accesibles/cercanos
- Tolerancia
- Sensibilidad social

Objetivos educativos

Acompañar en el Desarrollo de manera integral al alumnado

El desarrollo del alumnado de forma integral es nuestro objetivo. Las competencias profesionales, personales y sociales son prioritarias para nuestra comunidad educativa.

Las competencias profesionales de nuestros estudiantes requieren de conocimientos técnicos, responsabilidad. Resolución de problemas, trabajo en equipo e iniciativa.

Las capacidades personales como la empatía, la asertividad, la humanidad están vinculadas a la profesión sanitaria y social, imprescindibles en la atención y el cuidado de las personas.

Las habilidades sociales de trato, comunicación y respeto son necesarias para la intervención a la comunidad.

Ofrecer una formación profesionalizadora

Actualmente la Fundación para la docencia Sant Llàtzer tiene más de 90 convenios con organizaciones e instituciones del ámbito sanitario y sociosanitario. El CFPSLL de beneficia de estas relaciones institucionales y locales.

Nuestro deseo es formar profesionales muy cercanos a las necesidades de los sectores actual y del futuro.

Facilitar la integración del compromiso y la sensibilidad social

La integración del compromiso en nuestra práctica educativa, la tolerancia y la sensibilidad social son retos abordables que transmiten a nuestros y nuestras estudiantes, para tener una sociedad justa y humana.

Asegurar la tutoría y orientación educativa

Nuestro centro educativo ha creado un módulo propio dentro de su programa curricular, que tiene como objetivo promover el acompañamiento personalizado del alumnado.

Educar en la alfabetización emocional es imprescindible para que el alumnado se conozca a sí mismo.

La atención a la diversidad, la acción tutorial y la orientación académica y profesional es una responsabilidad de todos los y las docentes.

Implantar las nuevas tecnologías de aprendizaje

La utilización de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación (TIC) son elementos que hay que integrar dentro de las estrategias metodológicas dentro del aula.

Las tecnologías para el aprendizaje y el conocimiento (TAC), tienen un gran potencial como agentes de cambio metodológico y nuestro centro utilizará aquellas que sean más significativas e innovadoras desde el punto de vista educativo.

Realizar una evaluación reguladora y centrada en las competencias

Cada módulo profesional tiene un sistema de evaluación adecuado a las características de las materias.

La evaluación continua y la evaluación formadora del estudiantado son elementos claves para la formación de las competencias profesionales y personales.

Los estudios

El centro abre las puertas ofreciendo el ciclo siguiente:

- Documentación y Administración Sanitarias de la familia de Sanidad. Estos estudios, con la orientación del CFPSLL, otorgan respuesta a las necesidades de información que requiere la ciudadanía cuando es atendida en los centros sanitarios, así como prepara al alumnado para gestionar los datos de la documentación clínica y se los prepara para dar respuesta a los sistemas de acreditación de calidad.
  En esta línea, el Programa curricular del centro pone énfasis en la atención a las personas, especialmente con la competencia de comunicación y relación con los y las usuarias que habilita en ocupaciones de primera línea informativa, así como en la gestión de datos documentales tan necesarias para cumplir los objetivos de las instituciones.

Los estudios del CFPSLL garantizan una atención personalizada durante la formación del alumnado, gracias a la incorporación de un CGS de tutoría específica

En lo que respecta a la formación práctica, los estudios del CFPSLL aseguran el desarrollo de prácticas en centros sanitarios, educativos y sociales del territorio. La FDSL mantiene convenios de colaboración para prácticas con más de 90 instituciones tanto del ámbito de sanitario, social y educativo y esta situación facilita el establecimiento de convenios para la formación práctica del estudiantado de CGS.

En lo referente a la orientación profesional, la FDSL ha incorporado en el Servicio de Atención al Estudiantado una línea de acompañamiento en la prospección profesional de futuro, donde se organizan sesiones de acercamiento al mundo laboral con empresas del sector y para el desarrollo de habilidades en la búsqueda de empleo. Además, tenemos una bolsa de trabajo donde las empresas que lo solicitan realizan sus demandas.

Estructura y Organización

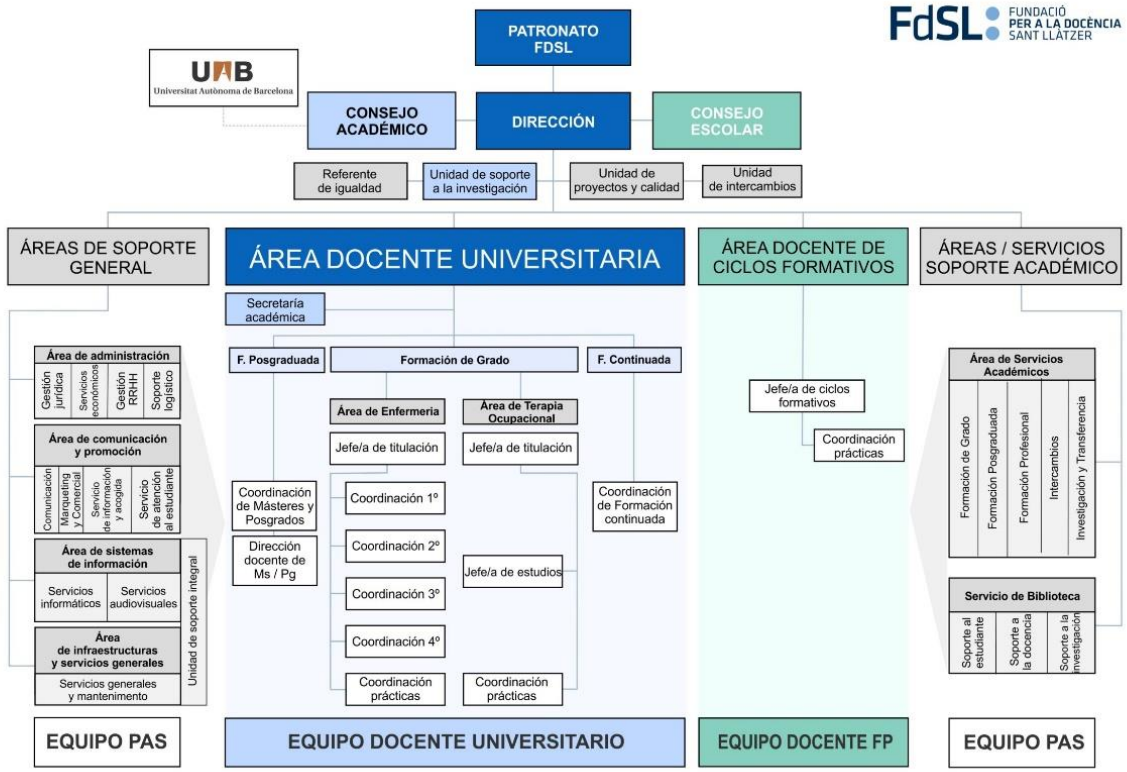
El órgano de gobierno de la FDSL es el Patronato de la Fundación formado por:

- La Presidenta de la FDSL
- Un Patrón Apoderado, que representa a la FDSL dentro de los límites de su estatus
- Dos patrones (vocales)
- Una secretaria del Patronato

La FDSL mantiene una estructura organizativa cohesionada para dar respuesta a las diferentes líneas formativas, tanto la línea universitaria como la línea profesional. Por este motivo, la estructura organizativa contempla una dirección que reporta directamente al patronato de la FDSL, de la que dependen las diferentes áreas docentes, las áreas/servicios de soporte académico y las áreas de soporte general. Además, la estructura organizativa incluye unidades multidisciplinarios de profesionales especializados que interconectan con diferentes áreas o servicios.

Esta estructura organizativa garantiza que el Centro de Formación Profesional Sant Llàtzer tenga la cobertura de los servicios de apoyo necesarios para la gestión, la divulgación y el soporte docente para el aprendizaje del alumnado.

Organigrama de la FDSL



Órganos de gestión y participación del Centre de Formació Professional Sant Llàtzer

CONSEJO ESCOLAR. Es el órgano de participación de los diferentes sectores de la comunidad educativa y forman parte:

- La Directora (Presidenta del Consell)
- La jefa de Ciclos Formativos (Secretaria del Consell)
- El jefe de Administración
- Las Coordinadoras de cada CGS
- La jefa del Área de la Gestión Académica
- La Secretaría Docente de CGS
- 1 representante del profesorado de cada CGS
- 1 representante del Personal de Administración y Servicios
- 1 representante del alumnado de cada CGS

ÁREA DOCENTE DE CICLOS FORMATIVOS

El área docente de ciclos formativos cuenta con:

- 1 Jefa de Ciclos formativos, que tiene las responsabilidades de:
  - Asegurar los procesos que afectan a la docencia del alumnado de Formación Profesional
  - Gestionar el equipo de profesorado
  - Participar en la toma de decisiones de nuevas líneas formativas relacionadas con la Formación Profesional
  - Implicarse en los proyectos globales de la organización

- 1 coordinadora de cada uno de los CGS, que tiene las responsabilidades de:
  - Realizar la planificación docente del ciclo
  - Coordinar el desarrollo de la docencia
  - Asegurar la evaluación adecuada de las diferentes unidades y módulos formativos

- 1 coordinadora de formación continuada con las mismas responsabilidades que la anterior.

El Área docente de ciclos formativos contará con 2 órganos de participación propios:

- **El Claustro**. Es un órgano colegiado que tiene la función de asegurar el desarrollo de la docencia al CFPSLL. Está formado por:
  - La Directora (Presidenta)
  - La jefa de Ciclos Formativos
  - Los y las coordinadoras de los diferentes CGS
  - El profesorado
  - Los y las delegadas de cada curso de CGS

- **El Comité de gestión didáctica**. Es un órgano que tiene la función de gestionar la docencia de todos los CGS. Está formado por:
  - La Directora
  - La jefa de Ciclos Formativos
  - Los y las coordinadoras de los diferentes CGS

- **El Comité de Coordinación didáctica y tutoría**. Es un órgano de gestión que tiene la función de coordinar la planificación, el desarrollo y la evaluación de la docencia de los ciclos formativos. Está formado por:
  - La jefa de ciclos formativos
  - coordinadores o coordinadoras de CGS
  - tutores o tutoras del curso.

ÀREA/SERVEIS DE SUPORT ACADÈMIC

- Área de secretaria académica. Sus funciones se centran en el proceso de acogida y matrícula y la gestión de expedientes.
- Servicio de secretaría docente. Sus funciones se centran en dar apoyo a la docencia tanto en la planificación, como en el desarrollo y la evaluación.
- Servicio de biblioteca. Sus funciones se centran en el apoyo al aprendizaje del alumnado mediante documentos y otras herramientas documentales.

ÁREAS DE APOYO GENERAL

- Área de administración. Se encarga de la gestión económica y de comprar de material, la gestión de recursos humanos y la gestión jurídica de la FDSL.
- Área de promoción, divulgación y comunicación. Sus funciones se centran en la promoción de los estudios, la divulgación de actividades generales al campus, a la ciudad de Terrassa u otros aspectos de interés para el estudiantado y la comunicación interna y externa.
  Esta área incluye:
  - El Servicio de Atención al alumnado, que realiza la publicación de informaciones de interés para el estudiante, la gestión de sugerencias y quejas y la orientación laboral.
  - El servicio de Información y Acogida, que realiza la atención a la entrada del Centro, proporcionando orientación e información a las personas de la comunidad educativa.

- Área de sistemas de información. Sus funciones se centran en los servicios informáticos y servicios audiovisuales.
- Área de infraestructuras y servicios generales. Sus funciones se centran en el mantenimiento del edificio, las infraestructuras y los servicios generales.

Sistema de gestión de calidad

El Sistema Interno de Gestión de la Calidad (SIGQ) de la FDSL es la pieza clave a la hora de llevar a cabo los procesos vinculados a la calidad de las titulaciones que se imparten. Además, existe una integración entre la estructura organizativa de la FDSL y la estructura de calidad con la intención que el SIGQ se convierta en el sistema de funcionamiento de la FDSL.

Sistema de organización por procesos

El propósito de la gestión por procesos es asegurar que todas las actividades de la organización se desarrollen de forma coordinada, aportando valor a la misión y visión a los clientes.

El mapa de procesos es la representación gráfica de la estructura de procesos que forman el sistema de gestión de una organización.

Mapa de procesos de la FDSL

El mapa de procesos de la FDSL se clasifica en:

- **Procesos estratégicos**. Son los que despliegan las políticas estratégicas de la organización y se clasifican en:
  - Planificación Estratégica
  - Asignación y Gestión de Recursos
  - Seguimiento, evaluación y mejora
  - Comunicación y Marketing
  - Innovación y desarrollo

- **Procesos clave**. Los aquellos procesos que son la razón de ser de la organización: los y las estudiantes entran con la necesidad de formarse y salen con la necesidad resulta. Son los procesos que aportan valor al cliente principal. Incluye todos los procesos derivados de las diferentes titulaciones y orientación al alumnado. Para el CFPSL los procesos que le aplican son:
  - Procesos Cursos de Formación de Grado Superior
  - Orientación al alumnado

- **Procesos de soporte docente**. Son los que dan apoyo a la docencia y que se clasifican:
  - Organización y gestión académica
  - Biblioteca y soporte documental
  - Investigación
  - Transferencia del conocimiento
  - Gestión del alumnado becado

- **Procesos de apoyo general**. Son los que dan apoyo a la docencia a partir de los recursos de la organización.
  - Orientación profesional e Inserción laboral
  - Sistemas de información
  - Gestión y Atención a las personas
  - Gestión de los recursos económicos
  - Gestión y archivo de la Documentación
  - Gestión de servicios generales y mantenimiento de los edificios y equipamientos
  - Gestión Comercial

Cada proceso tiene asignado un responsable que se encarga de que esté definido y actualizado, tenga los indicadores de evaluación y los monitorice y proponga proyectos y/u objetivos para mejorar el proceso.

El seguimiento de la gestión por procesos es liderado por el Comité de Seguimiento de Objetivos y proyectos que está integrado por:

- La referente de Calidad
- Los y las responsables de todos los procesos
- El referente de control de gestión

Y tiene como funciones principales:

- Revisar la estructura organizativa por procesos si es necesario
- Diseñar la estructura de proyectos y objetivos
- Aprobar los proyectos y los objetivos anuales
- Evaluar el grado de cumplimiento de proyectos/objetivos
- Evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos estratégicos
- Aprobar los informes de seguimientos y de acreditaciones.

Los ejes principales de la gestión en la FDSL son los siguientes:

- **Autonomía de gestión**. Todas las personas de la organización tienen autonomía de gestión en la organización de las actividades a realizar, teniendo en cuenta la planificación académica y de objetivos de la organización.
- **Liderazgo transformacional**. Los mandos ejercen el liderazgo según el modelo de liderazgo en valores y transformacional, involucrándose con los equipos y obteniendo su compromiso por conseguir los objetivos planteados.
- **Trabajo en equipo**. Se fundamenta con la implicación y coordinación de todas las personas que conforman el equipo.
- **Orientación a resultados**. Los hitos que se plantea la organización deben dirigirse a la obtención de resultado cualitativos o cuantitativos.
- **Promoción de la tolerancia**. Se refiere a fomentar el respeto a la diversidad de ideas, preferencias, formas de pensamiento o comportamientos.
- **Aprendizaje de los errores**. Las dificultades deben servir para aprender, los errores son siempre una oportunidad de mejora.
- **Innovación**. La incorporación de cambios para mejorar los aprendizajes o los procesos organizativos deben de ser una forma de trabajo inherente a las personas de la organización.
- **Transparencia**. La información interna y externa es un elemento que define la cultura de la fundación.
- **Sostenibilidad**. La utilización de criterios económicos, sociales y ecológicos hacen que la FDSL pueda ser una organización perdurable en el tiempo y competitiva en el sector educativo y universitario.